

2022年度以前から教職課程を履修中の 皆さん(主に新2・3年次)へ

教員免許状取得を希望し、次の【対象者】に該当する学生は必ず下記のガイダンス及び教職履修確認面接に参加してください。

【対象者】

2022年度以前から教職課程を履修中の学生（一種免許未取得大学院生を含む）
ただし、2023年度教育実習の予備申請を行っている学生を除く

※2023年度から初めて教職課程の履修を希望する学生は当ガイダンスではなく
4/7(金)10:00～の教職ガイダンスに参加してください

1 教職履修ガイダンス

日 時：2023年4月7日（金） 11:30～【時間厳守】

場 所：6号館 110教室

内 容：教職課程の履修に関する注意事項（カリキュラム変更等）

持 ち 物：「履修の手引 別冊」（教職課程の履修概要）、筆記用具

※当日会場でQRコードから出席確認WEBフォームにご入力いただきます。
可能な限りスマートフォンをご持参ください。

2 教職履修確認面接

以前実施していた面接時間の事前予約は、2023年度は不要です。

下記時間帯において、各自都合の良い時間に受付教室までお越しください。

面接にかかる時間は1人5～15分程度を予定しておりますが、混雑時は待ち時間が発生しますので
時間に余裕を持ってお越しください。特に、受付開始直後は待ち時間が発生する可能性が高いです。
混雑時を避けてお越しいただくとスムーズにご案内できます。

日 時：2023年4月7日（金）

14:30～ 受付開始

16:30 受付終了

受付場所：6号館 101教室

※CAMPUSSQUAREの使用不可期間について
2023年3月31日（金）午前10時から2023年4月3日（月）9時まで使用不可です。
3月31日（金）10時までに必ず全員システムからログアウトをしてください。

持 ち 物：・入力済みの履修カルテを印刷し持参すること
面接員が「2022年度自己評価と課題」及び「教職関連科目修得状況」の内容確認を行い回収します

※履修カルテ入力方法は以下のマニュアルを参照すること

CAMPUSSQUARE⇒お知らせ⇒[4]マニュアルについて⇒教職課程の履修カルテマニュアル（学生用）

※履修カルテ印刷方法は上記マニュアルによらず、別紙「履修確認面接時の履修カルテ印刷方法」
を参照すること。

※履修カルテがWEB化されていない学生(2018年度以前入学生)、大学院生など履修カルテ「教職関連科目修得
状況」欄に修得済の科目が表示されない場合は、教職課程センターHPのお知らせ「【重要】2023年度4月
開催予定各種ガイダンス等について」に掲載のエクセル「教職課程科目の履修状況表」に入力し、印刷した上
で面接に持参してください。
履修カルテに「教職関連科目修得状況」が表示され自己評価も入力済の学生はそれを印刷し持参いただければ、
エクセルの「教職課程科目の履修状況表」に改めて入力いただく必要はありません。

・「履修の手引 別冊」（教職課程の履修概要）

・筆記用具

※ やむを得ない事由で欠席または遅刻する場合は、必ずガイダンス等開始前までに教務課教職担当へ申し出ること。事後の連絡は一切受け付けません。

欠席の場合別紙「【教職課程】ガイダンス等欠席届」の提出が必要です。

※ アルバイト、旅行、就職活動、自動車免許合宿等個人的都合での欠席は認められません。

※ 上記は全て対面にて実施予定です。

教室内では状況に応じてマスクの着用をすること。体調が悪いときは、教務課教職担当まで申し出の上、登校を控え、自宅で休養すること。